


ประชุมเพื่อทำความเข้าใจ
แนวทางการดำเนินงานโครงการ
ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



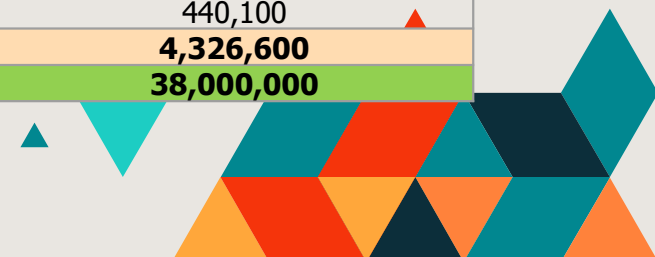
วันพฤหัสบดีที่ 16 ธันวาคม 2564
เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป



ผลการจัดสรรงบประมาณโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



ที่	สังกัด	โครงการ	งบประมาณ
มทร.อีสาน นครราชสีมา			
1	คณะบริหารธุรกิจ	1	165,200
2	คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์	13	4,407,200
3	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	15	5,722,800
4	สถาบันสหสรรพศาสตร์	3	1,052,200
5	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	884,900
รวม		33	12,232,300
วิทยาเขตขอนแก่น			
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	2	842,400
2	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	5,548,900
3	คณะวิศวกรรมศาสตร์	6	1,619,100
รวม		12	8,010,400
วิทยาเขตสกลนคร			
1	คณะทรัพยากรธรรมชาติ	12	12,075,200
2	คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	5	1,355,500
รวม		17	13,430,700
วิทยาเขตสุรินทร์			
1	คณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี	6	3,886,500
2	คณะเทคโนโลยีการจัดการ	1	440,100
รวม		7	4,326,600
รวมทั้งสิ้น		69	38,000,000



แนวทางการดำเนินงาน

1

การดำเนินงานโครงการวิจัยให้ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

2

โครงการวิจัยต้องรายงานผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ให้แหล่งทุนทราบต่อเนื่อง 5 ปี

3

เมื่อ สวพ.ขอข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ และการรายงานผลการดำเนินงาน ให้แหล่งทุนทราบ นักวิจัยต้องส่งมอบข้อมูลให้กับผู้ให้ทุนอย่างไม่มีเงื่อนไข (ตามข้อ 14 ของสัญญารับทุน)

4

แหล่งทุนจะโอนจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงาน 3 งวด ดังนี้

งวดที่1 ร้อยละ 60 ของเงินอุดหนุน

งวดที่2 ร้อยละ 30 ของเงินอุดหนุน

งวดที่3 ร้อยละ 10 ของเงินอุดหนุน

**ทั้งนี้แหล่งทุนมีสิทธิระงับการจ่ายเงินอุดหนุนให้กับหน่วยงาน หรือจ่ายเงินอุดหนุนเพียงบางส่วนแก่หน่วยงานในกรณีที่แหล่งทุนได้รับงบประมาณจากรัฐบาลไม่เพียงพอ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

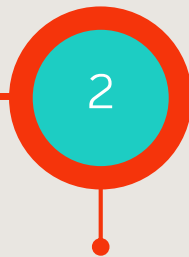
ภายใน 22 ธันวาคม 2564
จัดทำเอกสารประกอบการจัดทำสัญญา

รับทุน

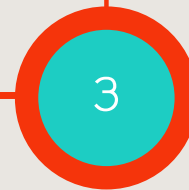


22 มีนาคม 2565
รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ และ
รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงิน ต่อแหล่งทุน

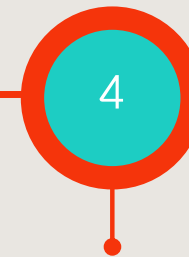
ครั้งที่ 1



ภายในธันวาคม 2564 – มกราคม 2565
เบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัย งวดที่ 1

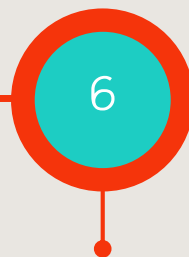


22 เมษายน 2565
จัดส่งรายงานความก้าวหน้าตามรูปแบบที่
สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด เพื่อเข้าสู่
กระบวนการประเมิน



ระยะเวลาการดำเนินงาน (ต่อ)

ภายใน 10 พฤษภาคม 2565
เบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัย
งวดที่ 2



ภายใน 31 สิงหาคม 2565

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ และ
รายงานความก้าวหน้าการใช้เงิน ต่อแหล่งทุน
ครั้งที่ 2

15 สิงหาคม 2565

จัดส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตาม
รูปแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด
เพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมิน

ภายใน 15 กันยายน 2565

เบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัย งวดที่ 3



ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการวิจัย



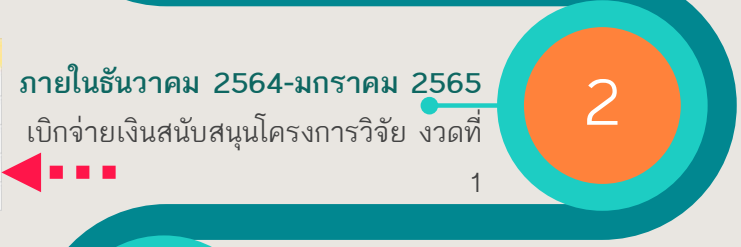
ภายใน 22 ธันวาคม 2564
จัดทำเอกสารประกอบการ
จัดทำสัญญารับทุน

เอกสารประกอบ	จำนวน
1. เปิดบัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย	1 บัญชี
2. ขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัย	1 ฉบับ
3. สัญญารับทุน	2 ฉบับ
4. แผนการใช้จ่ายเงินโครงการวิจัย	2 ฉบับ
5. ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม	2 ฉบับ

กรณีไม่มีการจ้างผู้ช่วยนักวิจัยต้องจัดทำเอกสาร ดังต่อไปนี้

1. บันทึกข้อความขออนุมัติจ้างผู้ช่วยนักวิจัย	1 ฉบับ
2. สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวโครงการวิจัย	2 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน	2 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน	2 ฉบับ
5. สำเนาวุฒิการศึกษา	2 ฉบับ

เอกสารประกอบ	จำนวน
1. ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1	1 ฉบับ
2. ใบสำคัญรับเงิน	1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1 ฉบับ
4. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารโครงการวิจัย	1 ฉบับ
5. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร	1 ฉบับ



ภายในธันวาคม 2564-มกราคม 2565
เบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัย
งวดที่ 1



22 มีนาคม 2565
รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ และรายงาน
ความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงิน ต่อแหล่งทุน ครั้งที่ 1

รายงานตามแบบฟอร์มและ
ระบบสารสนเทศที่แหล่งทุน
กำหนด



22 เมษายน 2565
จัดส่งรายงานความก้าวหน้าตาม
รูปแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนา
กำหนด เพื่อเข้าสู่กระบวนการ
ประเมิน

เอกสารประกอบ	จำนวน
1. จัดทำบัญชีข้อความส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย และขอเบิกเงินสนับสนุนการวิจัย งวดที่ 2	1 ฉบับ
2. เอกสารรายงานความก้าวหน้า	3 ชุด
3. แบบสรุปการรายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัย	1 ชุด
4. แบบสรุปการรายงานการเงินโครงการวิจัย พร้อมหลักฐานการจ่ายเงินของโครงการวิจัย	1 ชุด

ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการวิจัย (ต่อ)



ภายใน 10 พฤษภาคม 2565
เบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัย
งวดที่ 2

เอกสารประกอบ	จำนวน
เอกสารการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 ได้แก่	
1. เอกสารการเงินงวดที่ 1	1 ฉบับ
2. ใบสำคัญรับเงิน	1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1 ฉบับ
4. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารโครงการวิจัย	1 ฉบับ
5. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร	1 ฉบับ



15 สิงหาคม 2565

จัดส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามรูปแบบที่
สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด เพื่อเข้าสู่
กระบวนการประเมิน



ภายใน 31 สิงหาคม 2565

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ และรายงาน
ความก้าวหน้าการใช้เงิน ต่อแหล่งทุน ครั้งที่ 2

รายงานตามแบบฟอร์มและระบบ
สารสนเทศที่แหล่งทุนกำหนด



ภายใน 15 กันยายน 2565

เบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัย
งวดที่ 3



เอกสารประกอบ	จำนวน
1. จัดทำบันทึกข้อความส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และขอเบิกเงินสนับสนุนการวิจัย งวดที่ 3	1 ฉบับ
2. ร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	3 ชุด
3. แบบสรุปการรายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัย	1 ชุด
4. แบบสรุปการรายงานการเงินโครงการวิจัย	1 ชุด
5. ส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	1 เล่ม
6. ส่งไฟล์รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบ word และ pdf ที่บันทึกลงแผ่นซีดี	1 แผ่น
7. หลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัย	ตามจำนวนที่ได้ทำการเผยแพร่

เอกสารประกอบ	จำนวน
เอกสารการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 ได้แก่	
1. เอกสารการเงินงวดที่ 2	1 ฉบับ
2. ใบสำคัญรับเงิน	1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1 ฉบับ
4. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารโครงการวิจัย	1 ฉบับ
5. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร	1 ฉบับ

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน

บริษัท เอ็นโนเวมเบอ จำกัด
 ที่อยู่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000
 โทร. 044-000-0101 089-6297924
 เลขที่ผู้เสียภาษี 0000000000000

ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่ 001 No.0444

วันที่ 12 กันยายน 2559

นาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 099-400-015-062-8
 ที่อยู่ 744 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
10 แพ็ค	กระดาษ เอ 4	100	1,000	-
5 โหล	กระดาษทราย	300	1,500	-
1 โหล	สีรองพื้น	1,000	1,000	-
12 โหล	น๊อต ขนาด 5 นิ้ว	120	240	-
สามพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน		รวมเงิน	3,740	-

ลงชื่อ Pave ผู้รับเงิน ลงชื่อ Gm ผู้รับสินค้า

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้อง

บริษัท ABC จำกัด
 ที่อยู่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000
 โทร. 044-000-0101 089-6297924

ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่ 001 No.0444

วันที่.....

นาม นางสาววิจิตต์ เจริญ
 ที่อยู่ 145 หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านขาม อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
10 แพ็ค	กระดาษ เอ 4	100	1,000	-
5 โหล	กระดาษทราย	300	1,500	-
1 โหล	สีรองพื้น	1,000	1,000	-
12 โหล	น๊อต ขนาด 5 นิ้ว	120	240	-
สามพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน		รวมเงิน	3,740	-

ลงชื่อ Pave ผู้รับเงิน ลงชื่อ..... ผู้รับสินค้า

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินที่ไม่ถูกต้อง

การเบิก-จ่ายเงิน

งวดที่ 1

เงินในไตรมาส 1 + ไตรมาส 2 ตามแผนการใช้จ่ายเงิน

งวดที่ 2

เงินในไตรมาส 3 ตามแผนการใช้จ่ายเงิน

งวดที่ 3

เงินในไตรมาส 4 ตามแผนการใช้จ่ายเงิน



ประเด็นคำถามที่พบบ่อย

คณะวิจัยเบิกค่า
วิทยากรได้
หรือไม่

ตอบ คณะวิจัยไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรได้

การแต่งตั้งคณะ
กรรมการจัดซื้อจัด
จ้างทำอย่างไร

ตอบ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้คณะที่นักวิจัย
สังกัดเป็นผู้ดำเนินการให้

การเผยแพร่

ตอบ ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศการเผยแพร่ผลงานวิจัย พ.ศ.
2559 โดยอนุโลม หรือ การเผยแพร่ผลงานวิจัย พ.ศ. 2564

ครุภัณฑ์ที่
เกิดขึ้นจากการ
วิจัย

ตอบ กรณีที่มีครุภัณฑ์เกิดขึ้นจากการทำวิจัย เมื่อดำเนินการ
แล้วเสร็จ ต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ตามขั้นตอนของ
หน่วยงาน

การปิดทุน

โครงการวิจัยใดมีความประสงค์ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายในระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัยตามสัญญาฯ รับทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องดำเนินการส่งบทความวิจัยหรือบทความวิชาการเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ (submission) หรือได้รับเลขคำขอการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือหนังสือขอจัดแสดงนิทรรศการงานสร้างสรรค์เรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยหัวหน้าโครงการวิจัยต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) หรือเจ้าของผลงานทรัพย์สินทางปัญญา หรือเจ้าของผลงานสร้างสรรค์



ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการดำเนินโครงการ



ช่องทางการติดต่อสำหรับนักวิจัย สังกัด นครราชสีมา



ข้อมูลติดต่อฝ่ายวิจัยและพัฒนา

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิจัยและพัฒนา

รองศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ภูเงินซ่า
Tel : 095-3628964
E-mail : tanakorn.ph@rmuti.ac.th

ทุน Fundamental Fund

นางสาวกชวรรณ วรรณวีติ (ชมพู)
Tel : 064-3949628
E-mail : pakawan.no12013@gmail.com

นางสาวอณูภา สุวรรณชาติ (เอ๋)
Tel : 090-5195936
E-mail : anupha.su@rmuti.ac.th

แหล่งทุน วช./บพข./บพค.NIA/สวรส.

นางสาวอณูภา สุวรรณชาติ (เอ๋)
Tel : 090-5195936
E-mail : anupha.su@rmuti.ac.th

แหล่งทุน บพท./สวท./ ทุนอื่นๆ ที่ไม่ใช่ 7PMU

นางสาวสุกัญญา เขี่ยนกลาง (นิว)
Tel : 085-6324810
E-mail : Sukanya.m12027@gmail.com

งานตรวจสอบเอกสารการเงิน พร้อมเบิกจ่ายทุกประเภททุน

นางสาววิรัช ภูโคกกรวด (นุช)
Tel : 086-2454394
E-mail : tonnuch.ku@gmail.com

นางสาวธัญญารัตน์ เขยกลาง (แพรว)
Tel : 089-3761776
E-mail : Tanyarat.pear@gmail.com

ทุนเงินรายได้

นางสาวอุษณีย์ หอมจะบก (ตัว)
Tel : 082-1513043
E-mail : homjabok.tiew@gmail.com

งานจริยธรรมการวิจัย

นางสาวกุลนิษฐา รานอก (หมี)
Tel : 085-7651755
E-mail : ranok2527@gmail.com

นางสาวนิชามณีย์ สิทธิถนอมวงศ์ (บี)
Tel : 095-5616693
E-mail : Picha.Picha1985@gmail.com

งานทรัพย์สินทางปัญญา

นางสาวกิตติยวดี เกตุนอก (มินนี่)
Tel : 088-1131102
E-mail : kitiya.ka22@gmail.com

นางสาวอรอุมา เป้าประจำเมือง (หงใจ)
Tel : 098-6297924
E-mail : paopra.onu@gmail.com

THANK YOU

